

**Corso di laurea in Economia e legislazione di impresa (MELI)  
Anno accademico 2020/21**

**Frequenza: indicazioni essenziali**

Di seguito, alcune indicazioni essenziali in merito all'organizzazione dell'attività didattica del primo semestre:

**A) Inizio delle lezioni**

La data di inizio delle lezioni è stata posticipata di una settimana: anziché lunedì 21, le lezioni inizieranno **lunedì 28 settembre**.

**B) Modalità di erogazione della didattica e orario delle lezioni**

La scelta effettuata dall'Università di Pavia è stata quella di integrare didattica "a distanza" e "in presenza". Tutte le lezioni saranno fruibili a distanza e la registrazione delle lezioni sarà consultabile dagli iscritti accedendo ad una apposita cartella GoogleDrive collegata con Kiro, la piattaforma didattica di Ateneo.

L'orario delle lezioni è pubblicato sul sito del Dipartimento di scienze economiche e aziendali, ed è consultabile al seguente link: <http://economieweb.unipv.it/2019/01/28/orari>. L'orario verrà rispettato anche dai docenti che non svolgeranno le rispettive lezioni "in diretta" in quanto hanno deciso di registrarle in un momento anteriore: la registrazione delle lezioni, infatti, verrà caricata sulla cartella GoogleDrive accessibile mediante Kiro in sintonia con la data e l'ora indicate nell'orario.

**C) Lezioni "a distanza"**

Tutte le lezioni, dunque, sono fruibili a distanza: talvolta in diretta (se il docente opta per la modalità "live"), e sempre grazie alla consultazione della registrazione (di cui è garantita la disponibilità anche per le lezioni tenute in diretta).

Tanto le lezioni erogate in diretta, quanto le registrazioni sono agevolmente fruibili cliccando un *link* collocato dal docente sulla pagina Kiro del suo insegnamento. Mediante il link si accede, rispettivamente, alla stanza Zoom dove viene svolta la lezione in diretta e alla cartella GoogleDrive dove è collocata la registrazione della lezione.

Come ci apprestiamo a vedere, alcune lezioni sono fruibili anche in aula, nel rispetto dei requisiti che garantiscono la sicurezza della frequenza.

## D) Lezioni in aula

La didattica “in presenza” praticata nel corso di laurea in Economia e legislazione di impresa si modella su due possibili soluzioni. Esse prevedono che la totalità dell’attività didattica o una sua parte significativa si svolga in aula: in tutti gli insegnamenti del Corso di laurea, dunque, almeno una parte dell’attività didattica si svolge “in presenza”.

Ecco, nel dettaglio, le due soluzioni:

(1) Il docente sceglie di svolgere in aula tutte le lezioni del corso. Le lezioni tenute in aula vengono trasmesse “in diretta” e la loro registrazione viene messa a disposizione degli studenti sulla piattaforma didattica di Ateneo.

(2) Il docente svolge a distanza le lezioni corrispondenti alla prima fase del corso (in genere, otto settimane). Può scegliere di registrarle o di trasmetterle in diretta: in ogni caso, la registrazione delle lezioni è collocata su una cartella GoogleDrive accessibile da Kiro.

Nella seconda fase del corso (corrispondente, in genere, alle ultime tre settimane), il docente svolge lezione in aula, con le modalità già viste al punto precedente: le lezioni svolte in aula vengono trasmesse in diretta e successivamente caricate su una cartella GoogleDrive accessibile da Kiro.

Per conoscere la scelta effettuata dai docenti del corso di laurea, si può consultare la seguente tabella, nella quale gli insegnamenti sono riportati in ordine alfabetico:

Analisi finanziaria e business plan	Integralmente svolto in aula
Auditing	Integralmente svolto in aula
Bilanci e operazioni straordinarie	Prima fase a distanza (settembre-novembre); seconda fase in aula (novembre-dicembre)
Diritto dei contratti di impresa	Integralmente svolto in aula
Diritto del contenzioso tributario	Integralmente svolto in aula
Diritto delle crisi d’impresa	Prima fase a distanza (settembre-novembre); seconda fase in aula (novembre-dicembre)
Economia e legislazione dei gruppi	Prima fase a distanza (settembre-novembre); seconda fase in aula (novembre-dicembre)
Governance, gestione e contabilità delle organizzazioni pubbliche	Integralmente svolto in aula
International accounting principles	Integralmente svolto in aula

Organizzazione e controllo dei processi aziendali	Prima fase a distanza (settembre-novembre); seconda fase in aula (novembre-dicembre)
Principi contabili nazionali	Prima fase a distanza (settembre-novembre); seconda fase in aula (novembre-dicembre)
Teoria dell'impresa	Integralmente svolto in aula
Trasparenza e controllo interno	Prima fase a distanza (settembre-novembre); seconda fase in aula (novembre-dicembre)

Ulteriori indicazioni verranno date dai docenti dei rispettivi insegnamenti tramite avvisi pubblicati sulla pagina Kiro del corso (ed automaticamente inviati via *mail* agli studenti iscritti). In particolare, i docenti che hanno optato per lo svolgimento di una prima fase a distanza e di una seconda fase in aula indicheranno all'inizio del corso le date in cui svolgeranno le lezioni in presenza.

### E) Frequenza delle lezioni in aula

Veniamo, ora, ai criteri sulla base dei quali gli studenti di “Economia e legislazione di impresa” sono ammessi a frequentare le lezioni in aula.

Per poter seguire le lezioni impartite in aula, è necessario esprimere il proprio interesse alla frequenza “fisica” del corso mediante l'applicativo <https://frequenzainpresenza.unipv.it>. Come risulta dal sito dedicato al servizio, l'indicazione dello studente è necessaria per l'organizzazione di eventuali turni qualora il numero di coloro che desiderano seguire le lezioni in presenza sia maggiore di quello della capienza delle aule, calcolata alla luce delle disposizioni sanitarie vigenti.

**In assenza di una preventiva indicazione del suo interesse a frequentare le lezioni in presenza impartite nell'ambito di un insegnamento, lo studente non può accedere all'aula.** Prima di iniziare la lezione, infatti, il docente è tenuto a verificare mediante appello nominale l'identità degli studenti presenti in aula sulla base dell'elenco degli studenti che hanno espresso l'indicazione di frequenza.

Gli studenti possono effettuare o revocare la loro indicazione anche dopo l'inizio del corso: il sistema non prevede termini entro i quali la scelta debba essere effettuata se non quello “naturale” della fine del corso. Il docente, tuttavia, ammetterà gli studenti alla frequenza rilevando a cadenze periodiche le indicazioni date dagli studenti mediante l'applicativo <https://frequenzainpresenza.unipv.it>. Fermo restando che ogni docente è libero di adottare la soluzione che preferisce, i referenti del corso di laurea suggeriscono di rilevare le indicazioni tre volte nel durante il semestre: **venerdì 25 settembre** (tre giorni prima dell'inizio del corso); **venerdì 23 ottobre** (al termine della quarta settimana del corso); **venerdì 13 novembre** (al termine della settima settimana

del corso). Di tali date gli studenti che intendono frequentare “in presenza” dovranno tenere conto nell’esprimere la loro indicazione.

Soddisfatto il requisito dell’indicazione, nessun problema si pone se il numero degli studenti interessati a frequentare in aula è inferiore a quello della capienza dell’aula, calcolata alla luce delle disposizioni sanitarie vigenti. Qualora, invece, le indicazioni rilevate dal docente siano in numero superiore rispetto alla capienza dell’aula, occorre adottare un criterio di turnazione. Per semplicità, esso risulta basato sull’iniziale del cognome: la prima settimana del corso saranno ammessi a frequentare, tra gli studenti che abbiano espresso la propria indicazione, quelli il cui cognome inizia con una lettera compresa nell’intervallo A-K; la seconda settimana, gli studenti il cui cognome inizia con una lettera compresa nell’intervallo L-Z; la terza settimana, di nuovo gli studenti A-K e così via, sulla base di una fisiologica alternanza. Non si può escludere l’eventualità che per alcuni insegnamenti condivisi con il corso di laurea in Economia e gestione delle imprese (MEGI) sia necessario adottare un criterio di turnazione su base tripartita. In tal caso, gli studenti che hanno espresso la loro indicazione sono ammessi a frequentare “in presenza” secondo un criterio di turnazione che li suddivide in tre gruppi.

Subito dopo aver rilevato le indicazioni di frequenza, il docente comunica agli studenti la soluzione adottata via mail e tramite avviso collocato sulla pagina Kiro del suo insegnamento.

Naturalmente, se le indicazioni di frequenza rilevate dal docente in una data successiva risultano inferiori alla capienza massima l’alternanza viene interrotta e tutti gli studenti che hanno espresso la loro indicazione sono ammessi a frequentare in aula.

Alla luce di quanto appena chiarito, si raccomanda vivamente agli studenti che decidano di interrompere la frequenza delle lezioni in aula relative ad un dato insegnamento di revocare la loro indicazione, sempre avvalendosi dell’applicativo <https://frequenzainpresenza.unipv.it>, per consentire di accedere all’aula ad altri studenti eventualmente interessati.

#### **F) Obbligo di astensione dalla frequenza in aula**

Gli studenti sono obbligati ad astenersi dalla frequenza in aula qualora avvertano sintomi potenzialmente riconducibili ad una sindrome influenzale, ed in particolare a quella causata dal virus Covid-19 (innalzamento della temperatura corporea, comunque mai superiore ai 37.5 gradi; tosse persistente; alterazioni del gusto e dell’olfatto ecc.).

Prima della frequenza delle lezioni in aula, è fortemente raccomandata la misurazione della temperatura corporea, con l’obbligo di indossare la mascherina certificata,

rispettare il distanziamento fisico e seguire le indicazioni presenti nelle aule e negli spazi comuni.