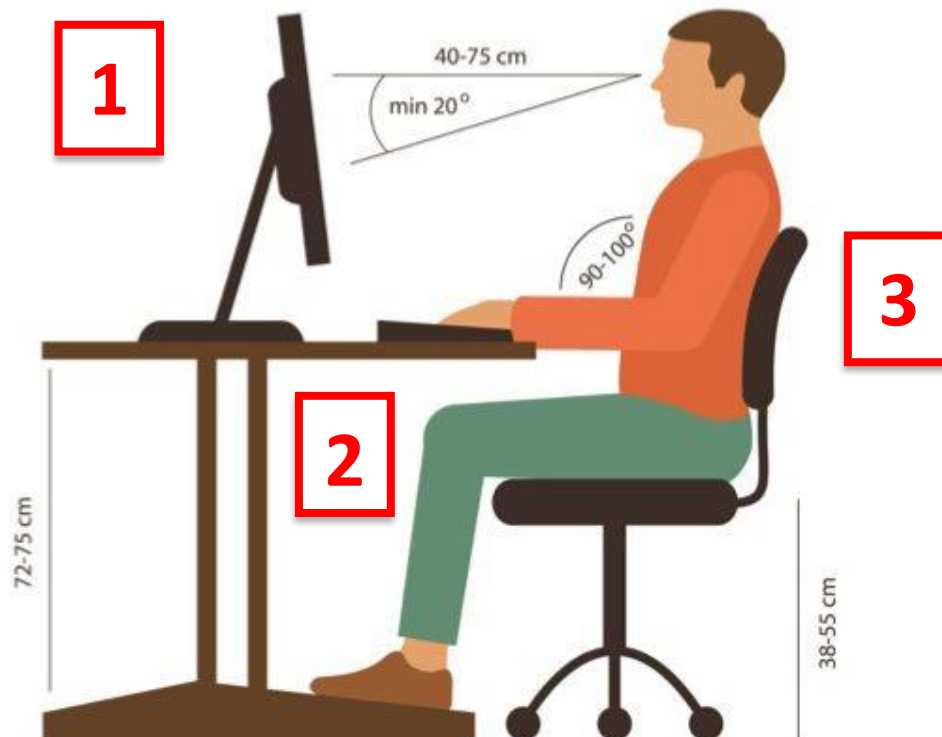


Ergonomia e benessere



1. SCHERMO

Posizionato frontalmente e facilmente inclinabile ed orientarlo come in figura; il margine superiore leggermente più in basso rispetto all'orizzonte ottico dell'utilizzatore.

Si posiziona a una distanza dagli occhi tra i 40 e 75 cm.

2. PIANO DI LAVORO - TASTERIA

Il piano di lavoro presenta una superficie poco riflettente per evitare fastidi e affaticamento alla vista, per cui è utile non appoggiare libri o quaderni con copertine lucide per vanificarne l'utilità.

La tastiera è inclinabile rispetto al tavolo va posizionata frontalmente a distanza di 10/15 cm dal bordo della scrivania.

3. SEDUTA

La postura corretta permette di evitare l'affaticamento delle braccia e della schiena