



**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Scienze Economiche**  
**e Aziendali**

**Pavia, data del protocollo**

**Classif. Anno Fascic**

**DETERMINA A CONTRARRE**

AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA-ATTIVAZIONE DI SERVIZIO

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI**

- **PREMESSO** che il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali in occasione dello svolgimento dell'Executive Master in Management Strategico e Leadership delle Organizzazioni Sanitarie (Responsabile Prof. Previtali Pietro) ha necessità di procedere alla richiesta di utilizzo di un' aula di Palazzo Vistarino, del servizio di accoglienza e assistenza in aula di personale per il periodo di svolgimento delle lezioni oltre alla fornitura di n. 32 portablocco, penne e blocchi personalizzati EMMLOS, per un importo presuntivamente quantificato pari ad euro 2.400,00 (IVA al 22% da applicare);
- **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- **ACCERTATO** che il servizio richiesto **NON E' PRESENTE NEL CATALOGO MEPA**;
- **ACQUISITO** il preventivo dalla Fondazione Alma Mater Ticinensis mediante indagine di mercato informale che ha offerto per il servizio in oggetto l'importo di € 2.400,00 (IVA al 22% da applicare);



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Scienze Economiche  
e Aziendali

- **ACCERTATA** la congruità del preventivo proposto con gli attuali costi di mercato e la compatibilità dell'importo con i vincoli imposti dalla vigente normativa per poter procedere ad affidamento diretto;
- **RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00= mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACQUISITO** il CIG N. Z5B2BC4BC9;
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

#### DISPONE

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, la richiesta di utilizzo dell'aula di Palazzo Vistarino, del servizio di accoglienza e assistenza in aula di personale per il periodo di svolgimento delle lezioni e della fornitura di n. 32 portablocco, penne e blocchi personalizzati EMMLOS, per un importo presuntivamente quantificato pari ad euro 2.400,00 (IVA al 22% da applicare);
- Di nominare la Sig.ra Ferrario Anita responsabile del procedimento con l'ausilio del prof. Pietro Previtali;
- Di far gravare la relativa spesa quantificata in € 2.400,00 (IVA al 22% da applicare) sul conto A.C. 07.01.01.01.01.01 del progetto "PREVMaster\_Management\_Leadership2019-20" del bilancio di previsione del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali, dell'Università degli Studi di Pavia, relativo all'esercizio finanziario 2020.

IL DIRETTORE

Prof. Antonio Majocchi

(Documento firmato digitalmente)